

Dansk Padel Forbund

c/o Idrættens Hus, Brøndby Stadion 20, 2605 Brøndby
CVR-nr. 38 86 51 53

Årsrapport 2024

1. januar - 31. december

Indholdsfortegnelse

Forbundsoplysninger

Forbundsoplysninger	3
---------------------	---

Erklæringer

Ledelsespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10-13
Anvendt regnskabspraksis	14-15

Forbundsoplysninger

Forbundet

Dansk Padel Forbund
c/o Idrættens Hus
Brøndby Stadion 20
2605 Brøndby

Telefon: 33 16 33 17
Hjemmeside: www.dansktopadelforbund.dk
E-mail: finans@dansktopadelforbund.dk

CVR-nr.: 38 86 51 53
Stiftet: 18. august 2017
Kommune: Brøndby
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Frederik Bentler, formand
William Menzel, næstformand
Dan Dahl Rahimian
Gitte Menzel
Line Larsen
Uffe Kemnitz

Revisor

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Fælledvej 1
5000 Odense C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Dansk Padel Forbund.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Bestyrelsen anser fortsat betingelserne for at undlade revision for opfyldte.

Odense, den 26. februar 2025

Bestyrelse:

Frederik Bentler
Formand

William Menzel
Næstformand

Dan Dahl Rahimian

Gitte Menzel

Line Larsen

Uffe Kemnitz

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til ledelsen for Dansk Padel Forbund

Vi har opstillet årsregnskabet for Dansk Padel Forbund for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af forbundets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med den internationale standard, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtede til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 26. februar 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Nikolaj Duus Borup Nørgaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne49050

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Dansk Padel Forbund er et forbund for padelklubber i Danmark. Dansk Padel Forbund afvikler Danmarks mesterskaber og driver junior-, senior- og veteranlandshold samt afholder trænerkurser og turneringer. Dansk Padel Forbund er medlem af både det europæiske og det internationale padelforbund.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et underskud på 489 t.kr. mod et overskud på 2.138 t.kr. i 2023.

Udvikling i årets resultat skyldes hovedsagligt forhøjet personaleomkostninger. Resultatet efterlever ledelsen forventninger til regnskabsåret.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for forbundets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning	1	8.054.952	7.361.264
Direkte omkostninger	2	-2.123.152	-1.688.401
Dækningsbidrag		5.931.800	5.672.863
Personaleomkostninger	3	-4.912.719	-2.610.177
Driftsudgifter	4	-967.903	-664.697
Ejendomsomkostninger	5	-7.150	-2.200
Administrationsomkostninger	6	-412.808	-188.667
Resultat før afskrivninger		-368.780	2.207.122
Driftsresultat		-368.780	2.207.122
Andre finansielle indtægter	7	109.857	21.781
Øvrige finansielle omkostninger	8	-138.392	-90.733
Årets resultat		-397.315	2.138.170
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-397.315	2.138.170
I alt		-397.315	2.138.170

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		360.679	813.932
Periodeafgrænsningsposter	9	36.382	550
Tilgodehavender		397.061	814.482
 Likvide beholdninger	10	 3.738.266	 3.657.691
Omsætningsaktiver		4.135.327	4.472.173
Aktiver		4.135.327	4.472.173

Passiver

Overført resultat		3.141.181	3.538.496
Egenkapital		3.141.181	3.538.496
Leverandører af varer og tjenesteydelser		46.219	136.854
Anden gæld	11	441.127	250.881
Periodeafgrænsningsposter	12	506.800	545.942
Kortfristede gældsforpligtelser		994.146	933.677
 Gældsforpligtelser		 994.146	 933.677
Passiver		4.135.327	4.472.173

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	13
---------------------------------------	----

Egenkapitalopgørelse

kr.	Overført resultat
Egenkapital 1. januar 2024	3.538.496
Forslag til resultatdisponering	-397.315
Egenkapital 31. december 2024	3.141.181

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
1 Nettoomsætning		
Kontigenter	3.015.926	2.417.404
Sponsorater og donationer	1.337.111	1.965.000
Turneringsindtægter	3.265.391	2.948.140
Øvrige indtægter	436.524	30.720
	8.054.952	7.361.264

2 Direkte omkostninger		
Udgift, generelle sponsorer	175.223	2.375
Udgift, Lunar bolde	999.351	662.400
Udgift, Landsholdstøj	0	18.484
Udgift, Lunar liga turnering	9.587	128.446
Udgift, Sportsmaster turnering	0	2.000
Udgift, DM turnering	120.304	61.257
Udgift, Øvrige turneringer	35.960	227.282
Udgift, erhvervsnetværk	77.487	25.767
Udgift, DPO-WCC	0	312
Udgift, STATE Outdoor	135.830	209.163
Udgift, Carlsberg Nordic Padel Liga	67.397	24.454
Udgift, Carlsberg Nordic Padel Serier	99.853	1.265
Udgift, RankedIn	85.638	124.637
Udgift, Uddannelser	151.414	6.279
Udgift, regelplancher m.v.	8.703	29.568
Udgift, Landsholdsdrift - Senior	50.272	50.943
Udgift, Landsholdsdrift - Junior	27.101	113.769
Udgift, Landsholdsdrift - Veteran	10.252	0
Regionale juniortræninger(kun udlæg)	68.780	0
	2.123.152	1.688.401

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
3 Personaleomkostninger		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	8	4
Lønninger	4.062.236	2.209.980
Personalegoder og multimedier	-13.067	0
Regulering feriepengeforpligtelse	160.543	21.558
Ansæt uden for lønsystem	0	41.250
Løn og gager	4.209.712	2.272.788
Pensioner	256.164	104.520
AUB	16.719	10.954
ATP-FIB	26.631	12.181
Sundhedsforsikring	-5.327	0
Andre omkostninger til social sikring	38.023	23.135
KM-penge	314.009	150.681
Personaleudgifter	15.802	14.342
Frivillig godtgørelse	19.320	24.000
Bestyrelsesmøde, generalforsamling m.v.	59.689	20.711
Andre personaleomkostninger	408.820	209.734
	4.912.719	2.610.177
4 Driftsudgifter		
Annoncer og reklamer	37.565	24.718
Rejseudgifter	71.487	69.477
Fragt	6.043	2.501
VM+EM	668.580	534.111
Repræsentation	37.710	28.890
Repræsentation, gaver og blomster	558	5.000
Udenlandsk turneringspulje	145.960	0
	967.903	664.697
5 Ejendomsomkostninger		
Husleje	7.150	2.200
	7.150	2.200

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
6 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler og tryksager	2.194	787
Telefon	34.543	29.846
Internet	24.964	13.115
Regnskabsmæssig assistance	38.718	25.000
Konsulentbistand	50.000	625
Reg. revisor vedrørende tidligere år	0	23.500
Forsikringer	32.289	12.469
Medlemsskab FIB, FEBA m.v.	7.779	7.783
Bankgebyrer	6.164	4.553
It-omkostninger	103.042	88.136
Faglitteratur	3.750	5.498
Mindre nyanskaffelser	109.365	32.355
Tab på debitorer	0	35.000
Regulering af nedskrivning på debitorer	0	-90.000
	412.808	188.667
7 Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter fra pengeinstitutter	106.669	21.781
Valutakursgevinster	3.188	0
	109.857	21.781
8 Øvrige finansielle omkostninger		
Renter vedrørende leverandører af varer og tjenesteydelser	87	0
Gebyrer pengeinstitut mv.	138.283	90.733
Valutakurstab	22	0
	138.392	90.733
9 Periodeafgrænsningsposter		
Forsikringer	36.382	550
	36.382	550
10 Likvide beholdninger		
Sydbank foreningskonto	3.738.266	3.657.691
	3.738.266	3.657.691

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
11 Anden gæld		
A-skat og AM-bidrag	158.811	148.641
ATP og sociale omkostninger	8.613	4.892
Feriepengeforpligtelse	268.765	92.411
Andre skyldige løn poster	4.938	4.937
	441.127	250.881

12 Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte indtægter	506.800	545.942
	506.800	545.942

13 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
Forbundet har ingen eventualforpligtigelser.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Padel Forbund for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtigelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forbundet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtigelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forbundet, og forpligtigelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtigelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtigelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Direkte omkostninger

Omkostninger vedrørende sponsorer, landshold, turneringer, uddannelse mv.

Andre eksterne omkostninger

Driftsudgifter

Driftsudgifter omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og øvrige lønrelaterede omkostninger, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til forbundets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtigelser.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Uffe Kemnitz

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 67381deb-1ade-4395-80bf-20ff2428be16

IP: 93.164.xxx.xxx

2025-02-26 17:29:20 UTC



Line Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6179659c-3ae7-4e09-8b3c-b7f0ee4b87af

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-02-26 19:17:03 UTC



Frederik Bentler

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d1ca96e6-c4ff-4ef8-b2df-ea21cff364cc

IP: 188.183.xxx.xxx

2025-02-26 23:49:30 UTC



Dan Dahl Rahimian

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dr@danskpadelforbund.dk

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-02-27 08:03:37 UTC



William Marc Menzel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4998574d-bcc4-4f6b-8d8c-38aa2c73a885

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-02-27 08:42:13 UTC



Gitte Menzel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b53e5c95-6352-4a13-b052-89e7e72ab577

IP: 195.7.xxx.xxx

2025-03-03 15:43:15 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Nikolaj Duus Borup Nørgaard

BDO STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 28b32123-9217-4faf-92a2-58431de5e0aa

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-03-04 06:50:44 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter